

# 3D프린팅혁신성장센터(3D-FAB)

## 기술지원 운영지침

제정 2019. 11. 06

개정 2020. 10. 06

개정 2021. 04. 21

### 제 1 장 총 칙

**제1조(목적)** 이 지침은 정보통신산업진흥원(이하 “진흥원”이라 한다)이 구축한 3D프린팅혁신성장센터 3D-FAB(이하 “3D-FAB”이라 한다)을 효율적으로 운영하기 위해 필요한 사항을 정함을 목적으로 한다.

**제2조(적용 범위)** 이 지침은 3D-FAB 운영에 관한 업무 전반에 대하여 적용한다.

**제3조(용어 정의)** 이 지침에서 사용하는 용어의 정의는 다음과 같다.

- ① “기술지원 서비스(이하 서비스)”란 신제품 제작에 대한 제품 개발 컨설팅, 제품화 디자인 컨설팅, 3D모델링(설계), 3D스캐닝 및 역설계/검증, 3D프린팅 출력 제작, 3D프린팅 출력 제품 후가공 등 분야별 전문가가 직접 지원하는 서비스를 의미한다.
- ② “이용자”란 제4조에 규정된 지원대상 중 3D-FAB에서 제공하는 서비스의 전부 또는 일부를 받았거나 받기를 희망하는 자를 의미한다.
- ③ “제품 개발 컨설팅”이란 신제품 개발 아이디어를 제품·상용화 하기 위해 사전 검토 및 고려해야 하는 디자인 및 기구설계 측면의 제반사항을 상담하고 검토하는 작업을 의미한다.
- ④ “제품화 디자인 컨설팅”이란 이용자가 완성한 제품의 디자인을 3D모델링(설계) 및 3D프린팅 출력에 적합하게 추가 수정·보완하여 완성도를 제고하고 관련 데이터를 제공하는 작업을 의미한다.
- ⑤ “3D모델링(설계)”이란 이용자가 완성한 제품의 3D 설계 데이터를 기반으로 3D프린팅 출력에 적합하게 추가 수정·보완하여 설계 데이터의 구체화 및 완성도를 제고하고 관련 데이터를 제공하는 작업을 의미한다.
- ⑥ “3D스캐닝”이란 3D스캐너를 이용해서 제품으로부터 3차원 외관 데이터를 수치·형상화하는 작업을 의미한다. 도면이 없는 제품의 3D 설계 데이터를 추출·생성하고 관련 데이터를 제공해 주거나 제품이 설계도면 기준으로 정상적으로 제작되었는지 여부를 검증(Inspection) 하는 작업을 의미한다.

- ⑦ “역설계”란 3D스캐닝을 통해 3D 설계 데이터를 추출·생성하여 관련 데이터를 제공하는 작업을 의미한다.
- ⑧ “검증”이란 3D프린터로 출력된 형상물이 설계도면 기준으로 정상적으로 제작되었는지를 3D스캐닝을 통해 검증(Inspection)하는 작업을 의미한다.
- ⑨ “3D프린팅 출력 제작”이란 이용자가 제공한 3D 설계 데이터를 기준으로 3D 프린터를 이용해서 시제품 및 제품을 출력하여 제공하는 작업을 의미한다.
- ⑩ “후가공”이란 제9항의 출력한 시제품(Mock-up) 및 제품의 완성도 제고를 위해 표면을 처리하는 작업을 의미한다.
- ⑪ “이용료”란 서비스의 대가로 [별표 2]에 따라 이용자가 부담하도록 정해진 금액을 의미한다.
- ⑫ “재료비”란 3D프린팅 출력 제작에 사용되는 수지, 파우더, 필라멘트 등의 원재료 비용을 의미한다.
- ⑬ “위탁운영기관”이란 “진흥원”으로부터 기술지원 서비스 운영을 위탁받아 수행하는 기관이나 단체 또는 기업을 의미한다.
- ⑭ “관리자”란 3D-FAB 업무를 수행하는 “진흥원”의 소속 직원(업무를 위탁한 경우 위탁운영기관의 상주 근무직원)을 의미한다.

## 제 2 장 서비스 지원 대상 및 범위

**제4조(지원 대상)** 3D-FAB의 서비스 지원대상은 3D프린팅 기술을 제품 생산에 직·간접적으로 활용하고자 하는 예비창업자, 스타트업 및 벤처·중소기업으로 한다.

- ① 기업의 제품·부품의 개발, 생산 및 양산에 직·간접적으로 관련이 없거나, 개인적인 사유 및 취미 활동에 활용되어서는 안된다.

**제5조(지원 범위)** 3D-FAB의 서비스 지원범위는 제품 개발 컨설팅, 제품화 디자인 컨설팅, 3D모델링(설계), 3D스캐닝 및 역설계/검증, 3D프린팅 출력 제작, 후가공을 그 범위로 한다.

- ① 제품화 디자인 컨설팅 및 3D모델링(설계) 지원은 이용자가 사전에 완성한 제품의 디자인 및 3D 설계 데이터를 기반으로 추가 수정·보완하는 것을 원칙으로 한다.
- ② 3D프린팅 출력 제품 후가공은 3D프린팅 출력 직후 형상물의 표면 정리 수준의 후가공을 원칙으로 하되 추가적인 사항은 이용자와 관리자가 사전에 협의한 수

준으로 지원한다.

**제6조(지원 제한)** 제4조의 규정에도 불구하고 다음 각 항의 어느 하나에 해당되는 경우 서비스 지원을 제한 할 수 있다.

- ① 서비스 신청목적이 3D-FAB 사업의 취지에 맞지 않는다고 판단되는 경우
- ② 서비스 지원신청 후 3주 이내에 작업 진행여부를 결정하지 못하는 경우
- ③ 서비스 지원결정 후 연락 두절, 요구 자료 미제출 등으로 원활한 작업진행이 곤란할 경우
- ④ 이용료를 미납한 경우
- ⑤ 정부 지원사업 제재 대상 기업인 경우
- ⑥ 서비스 신청 내용에 타인의 특허권, 실용신안권, 디자인권, 상표권, 저작권 등 지식재산권(이하 '지식재산권'이라 한다.) 및 이와 유사한 권리와 관련된 문제 발생이 예상되거나 발생한 경우 또는 기타 사유로 인하여 법적인 다툼이 진행 중이거나 발생할 가능성이 높은 경우
- ⑦ 「삼차원프린팅산업 진흥법」 제16조(준수의무)에서 규정하고 있는 바와 같이 「총포·도검·화약류 등의 안전 관리에 관한 법률」에 따른 총포·도검·화약류 및 「마약류 관리에 관한 법률」에 따른 마약류 등 사람의 생명·신체에 위해를 가할 수 있는 물품 제조에 해당되는 경우

### 제 3 장 이용자의 의무

**제7조(지식재산권)** ① 서비스 이용을 위해서 이용자는 3D-FAB에 제공하는 모든 데이터 및 저작물 등에 대한 지식재산권을 보유해야하며 이용자가 제공하는 데이터 및 저작물 등이 타인의 지식재산권 및 이와 유사한 권리를 침해하는 경우 발생하는 모든 책임을 이용자가 부담한다.

② 서비스 이용을 위해서 이용자가 3D-FAB에 제공한 데이터 및 3D-FAB의 서비스 이용결과가 지식재산권을 침해하거나 침해로 보는 행위 또는 그 가능성이 있는지 여부에 대한 확인은 이용자가 하여야한다.

③ ①,②항에도 불구하고 지식재산권과 관련된 문제 발생 시 이용자가 관련된 모든 책임을 진다.

**제8조(성과조사)** 이용자는 3D-FAB 사업의 성과 확인을 위해 3D-FAB에서 요청하는 조사 활동에 성실하게 임해야 한다.

## 제 4 장 서비스 이용신청

**제9조(서비스 신청)** ① 이용자는 전화, 인터넷, 방문 등을 통해 기술지원 서비스를 신청할 수 있으며, 서비스 신청 시에는 기술지원 서비스 신청세별지 제1호 서식을 제출하여야 한다.  
② 관리자는 이용자로부터 기술지원 서비스 신청서를 접수하였을 경우 제4조에 따른 지원 대상여부를 검토하여 그 결과를 이용자에게 5일 이내에 통보하여야 한다. 단 제6조의 사유가 발견되는 경우 소급하여 지원대상에서 제외할 수 있다.

**제10조(운영 시간)** ① 3D-FAB의 운영시간은 평일(월~금) 09:00~18:00를 원칙으로 한다.  
② 제1항에도 불구하고 필요한 경우 운영시간을 연장하거나 시설 및 장비 유지 보수 등을 위해 제한할 수 있다.

**제11조(이용료)** ① 3D-FAB의 기술지원 서비스별 이용료 부과 기준은 [별표 2]와 같다.  
② 관리자는 기술지원 서비스 신청서 접수 시 [별표 2]에 따른 이용료를 산출하여 이용자에게 기술지원 이용료 산출 내역서[별지 제2호 서식]를 통보하여야 한다.  
③ 제2항의 이용료는 단계별(“제품 개발 컨설팅, 제품화 디자인 컨설팅, 3D모델링(설계), 3D스캐닝 및 역설계/검증, 3D프린팅 시제품 제작, 3D프린팅 출력 제품 후가공” 단계를 말한다) 작업내역과 이에 대한 각각의 이용금액을 기준으로 산출한다.  
④ 제2항의 이용료는 3D-FAB이 지정한 은행계좌에 선입금을 원칙으로 하고 이용료 입금이 확인된 이후 3D-FAB은 이용자의 서비스 결과물을 인계한다.

**제12조(재료 제공)** 시제품 제작 등에 소요되는 재료는 3D-FAB에서 제공하는 것을 원칙으로 한다.

**제13조(결과물의 전달 등)** ① 관리자는 이용자가 신청한 내용에 따라 서비스 결과물이 완료된 경우 기술지원 서비스 완료보고서[별지 제3호 서식]를 작성하고 이용자에게 즉시 그 사실을 통보한다.  
② 이용자가 결과물을 인수할 때에는 기술지원 결과물 인수확인서[별지 제4호 서식] 및 기술지원 만족도 설문조사서[별지 제5호 서식]를 제출하고 인수하여야 한다.  
③ 관리자는 이용자가 인수하지 않은 서비스 지원 결과물을 작업완료 통보 후 1개

월간 별도로 보존·관리하며, 보존·관리기간이 1개월을 초과하는 경우에는 별도로 알리지 않고 폐기할 수 있다.

## 〈제5장 기타〉

**제14조(비밀유지 의무)** 진흥원 및 위탁운영기관은 서비스 지원과정에서 취득하게 된 이용자의 유·무형의 정보 및 비밀에 관한 사항을 무단히 외부에 누설하지 말아야 하며, 고의 또는 중대한 과실로 이용자에게 손해를 끼쳤을 때에는 민·형사상의 책임을 진다.

## 부 칙

이 지침은 2021년 4월 21일부터 시행한다.

[ 별표 1 ]

## 기술지원 서비스 지원내용

서비스 구분	사용 SW / 장비	지원 내용
제품 개발 컨설팅		신제품 개발 아이디어를 제품·상용화 하기 위해 사전 검토 및 고려해야 하는 디자인 및 기구설계 측면의 제반사항 상담 및 검토
제품화 디자인 컨설팅	Illust PhotoShop KeyShot 8 Pro	이용자가 완성한 제품의 디자인을 3D모델링 (설계) 및 3D프린팅 출력에 적합하게 추가 수정·보완하여 디자인 시안을 제작하고 관련 데이터를 제공
3D모델링(설계)	Rhino UG NX Solidworks	이용자가 완성한 제품의 3D 설계 데이터를 기반으로 3D프린팅 출력에 적합하게 추가 수정·보완하여 설계 데이터의 구체화 및 완성도를 제고하고 관련 데이터를 제공
3D 스캐닝 · 역설계	Regel Scan	3D스캐너를 이용해서 제품으로부터 3차원 외관 데이터를 수치·형상화하여 설계 도면이 없는 제품의 3D 설계 데이터를 추출·생성하고 관련 데이터를 제공
3D 스캐닝 · 검증	Regel Scan	3D스캐너를 이용해서 제품이 설계 도면 기준으로 정상적으로 제작되었는지 여부를 확인하고 관련 데이터를 제공
3D프린팅 시제품 제작	Jet Fusion 3D 580 ProJet MJP 2500 F120 SLA 600D	이용자가 제공한 3D 설계 데이터를 기준으로 3D프린터를 이용해서 시제품(Mock-up) 및 제품을 출력하여 제공
3D프린팅 출력 제품 후가공	사포, 퍼티, 각종 도료 등 관련 장비 및 도구	3D프린터로 출력한 시제품(Mock-up) 및 제품의 표면을 완성도 높은 수준으로 처리


※ 3D-FAB 운영 사정에 따라 서비스 지원 여부는 변동될 수 있음

[ 별표 2 ]

## 시제품제작 기술지원 서비스 이용료

서비스 구분	사용 SW / 장비		사용 재료	이용료
제품 개발 컨설팅				무료 지원
제품화 디자인 컨설팅	Illust PhotoShop KeyShot 8 Pro		없음	무료 지원
3D모델링(설계)	Rhino UG NX Solidworks		없음	무료 지원
3D 스캐닝 · 역설계	Regel Scan		없음	무료 지원
3D 스캐닝 · 검증	Regel Scan		없음	무료 지원
3D프린팅 시제품 제작	산업 용	Jet Fusion 3D 580	PA12	3,620원/mm
		ProJet MJP 2500	VISJET M2R-WT	9,970원/10g
		F120	ASA / IVORY	4,510원/10g
		SLA 600D	SOMOS-LEDO	2,380원/10g
3D프린팅 출력 제품 후가공	사포, 퍼티, 각종 도료 등 관련 장비 및 도구		없음	없음
1) 이용료는 재료비 25% 기본제공에 따른 재료비의 75%를 이용자가 부담(부가세 포함 금액) 2) [Jet Fusion 3D 580] 제조방식 특성 상 높이 mm 당 단가로 산정 3) [ProJet MJP 2500, F120, SLA 600D] 재료 중량은 10g 단위이며, 10g 미만은 절사 4) 이용료는 1원 단위 절사				

## < 시제품 제작 기술지원 서비스 이용료 산출 예시 >

 (예시) 정육면체 샘플 (중량 708g, 높이 53mm)	· 재료 중량은 10g 단위, 10g 미만은 절사 처리 · 이용료는 재료 중량의 75%를 이용자가 부담
---	--

사용 장비	사용 재료	재료비 청구 기준	재료비 청구 중량	재료비 단가	산출 금액 (원)	최종 이용료 (원)
JetFusion 3D 580	PA12	높이 53mm	53mm*재료비 단가 (원/mm) ↓ 1차 산정금액*75% (이용자 부담) ↓ 최종 산정금액 (1원단위 절사)	3,620원/mm	191,860	143,890
ProJet MJP 2500	VISJET M2R-WT	중량 708g	700g*재료비 단가 (원/10g) ↓ 1차 산정금액*75% (이용자 부담) ↓ 최종 산정금액 (1원단위 절사)	9,970원/10g	697,900	523,420
F120	ASA / IVORY	↓ 10g 미만 절사		4,510원/10g	315,700	236,770
SLA 600D	SOMOS- LEDO	↓ 정산 정량 700g		2,380원/10g	166,600	124,950

※ 기업지원 등 정부 시책에 따른 별도 (추가)지원 가능



# 기술지원 서비스 신청서

구 분	내 용	구 분	내 용
접수번호		성명	
소속	(기업명, 학교명, 없음)	연락처	
구분	<input type="checkbox"/> 예비창업자 <input type="checkbox"/> 스타트업 <input type="checkbox"/> 중소기업 <input type="checkbox"/> 기타 :	이메일	
신청내용	<input type="checkbox"/> 제품 개발 컨설팅 <input type="checkbox"/> 제품화 디자인 컨설팅 <input type="checkbox"/> 3D모델링(설계) <input type="checkbox"/> 3D 스캐닝·역설계 <input type="checkbox"/> 3D 스캐닝·검증 <input type="checkbox"/> 3D프린팅 시제품 제작 <input type="checkbox"/> 후가공(연마·도색)		
<b>제품명 및 기능 기재란 (필수)</b>			
제품명			
제품 기능/내용	* 제품계획서, 설명서, 기능서 등 자체양식으로 별도제출		
창업/출시 (예정)시기	2021년 월 / 2021년 월		
유의사항 (서비스 신청서 제출 전에 아래 사항을 꼭 읽어 주시기 바랍니다.)			
1. 신청서 작성 시 접수번호는 공란으로 두시고, 신청 회사/단체/기관의 대표자 또는 예비창업자 본인 개인 서명을 하시어 제출해 주시기 바랍니다. (개인의 경우 사업자등록번호 대신 주민등록번호 기재) 2. 이용료는 3D-FAB이 지정한 은행계좌에 선입금을 원칙으로 하고 이용료 입금이 확인된 이후 신청하신 서비스 결과물을 인수하실 수 있으니 착오 없으시기 바랍니다. 3. 이용료는 반드시 위에서 기재한 신청서 기준 < 개인, 회사, 단체/기관 > 명의로 입금되어야 합니다. (타 명의 입금 시 확인 불가하며, 불가피하게 타 명의 입금시 관련 증빙서류 사전 제출 필요) 4. 당초의 서비스 신청 내용을 변경할 경우 이용료 및 작업 기간이 변동될 수 있습니다. 5. 서비스 접수 후 취소할 경우, 최소 3일 이내 전화 (02-6925-3363) 또는 메일 (mapo@3d-fab.kr) 로 통보하여 주시기 바라며, 이를 3번 이상 위반할 경우 서비스 이용이 제한될 수 있습니다. 6. 서비스 이용자는 관리자의 안내사항을 준수해야 하며, 이에 따르지 않거나 본인의 부주의로 인한 개인 상해, 장비 및 공구의 파손/고장 등이 발생할 경우, 그 책임은 이용자가 부담해야 합니다. 7. 3D-FAB은 서비스 지원과정에서 취득하게 된 이용자의 유·무형의 정보 및 비밀에 관한 사항을 무단히 외부에 누설하지 말아야 하며, 고의 또는 중대한 과실로 이용자에게 손해를 끼쳤을 때에는 민·형사상의 책임을 집니다. 8. 지식재산권 및 유사관련된 권리 문제 발생 시, 일체의 책임을 지지 않으니 유의하여 주시기 바랍니다. 9. 작업완료 통보 후 1개월이 경과하면 결과물에 대해 보관 책임을 지지 않습니다.			
* 인지경로 3D-FAB의 기술지원서비스에 대해 알게 된 경로는 무엇입니까? (복수선택 가능) ① 인터넷 검색    ② 지인 소개    ③ 유관기관 소개    ④ 언론보도    ⑤ 홍보메일 ⑥ 프론트원 입주사    ⑦전시회(세미나)    ⑧SNS    ⑨ 기타 ( )			
* 기술지원 서비스 받으시는 내용을 홍보자료로 이용하는 것에 동의하십니까? (서비스 진행과정, 제품명, 제품 기능, 사진이 3D-FAB 홈페이지와 SNS 등에 게시) <input type="checkbox"/> 동의 <input type="checkbox"/> 동의하지 않음			
본인은 위 내용을 준수할 것을 약속하며 기술지원 서비스 신청서를 제출합니다.			
2021년     월     일			
신청자			(인)
정보통신산업진흥원장 귀하			

## 기술지원 서비스 이용료 산출 내역서

구 분	내 용	구 분	내 용	
접수번호		3D-FAB 담당자		
신청자 이름		연락처		
소속		이메일		
기업구분	<input type="checkbox"/> 예비창업자 <input type="checkbox"/> 스타트업 <input type="checkbox"/> 중소기업 <input type="checkbox"/> 기타 :			
신청내용	분류	3D프린팅 시제품 제작		
	예상 소모 재료량			
<b>세 부 내 용</b>				
서비스구분	장비명	재료	단가(원)	중량(g)
시제품 제작				
총 제작 비용				
지원 금액				
이용료 산출가				
완료 예상일				
참고사항	- 원단위 절사 - 부가세 없음(면세) ※ 운영일 기준 3일 이내에 진행 요청하지 않을 시 일정이 변동될 수 있습니다.			
1. 산출 내역은 서비스지원 완료 후 변경될 수 있습니다. 2. 사업자등록번호 또는 개인의 경우 주민등록번호가 이용료 납부자와 일치하는지 확인하기 바랍니다. (전자세금계산서 발행 시 사업자등록번호 또는 주민등록번호 기준으로 발행) 3. 계좌이체시 입금자명은 법인은 법인명, 개인은 개인명으로 기재 바랍니다. (타명의 입금시 확인 불가) 4. <b>입금계좌 : 국민은행 758601-00-072956 (예금주 : 쓰리디프린팅연구조합)</b> 5. 제작물은 방문수령 혹은 택배로 받아보실 수 있습니다. 6. 계절에 따라 기온이 높을 경우 출력물의 파손이 있을 수 있어 여름에는 방문수령을 권장합니다.				
2021년    월    일  <div style="display: flex; justify-content: space-between; align-items: center;"> <span style="font-size: 1.2em; font-weight: bold;">정보통신산업진흥원장</span> <div style="border: 2px solid red; padding: 5px; text-align: center; color: red; font-weight: bold;">             직인 생략 (인)           </div> </div>				

## 기술지원 서비스 완료보고서 (1/2)

접수번호		업체명	
기술지원 서비스 구분		3D-FAB 담당자	
지원기간 (총 시간)		완료일	
총 제작 비용		지원 금액	
		업체 부담금	
기술지원 서비스 결과물			
결과물 내용			
사업성 및 관련 분야			
<div style="margin-bottom: 10px;">2021년    월    일</div> <div style="margin-bottom: 10px;">정보통신산업진흥원</div> <div>3D-FAB 담당자                      (인)</div>			

## 기술지원 서비스 완료보고서 (2/2)

결과물 사진 < 전후, 좌우, 평면/배면 >




## 기술지원 서비스 만족도 설문조사서

접수번호		소속	
이용 서비스	<input type="checkbox"/> 제품 개발 컨설팅 <input type="checkbox"/> 제품화 디자인 컨설팅 <input type="checkbox"/> 3D모델링(설계) <input type="checkbox"/> 3D 스캐닝·역설계 <input type="checkbox"/> 3D 스캐닝·검증 <input type="checkbox"/> 3D프린팅 시제품 제작 <input type="checkbox"/> 후가공(연마·도색)		

**1. 기술지원 서비스 만족도**

1) 기술지원 서비스 과정 및 결과에 대한 전반적인 만족도는 어느 정도입니까?  
     ① 매우 만족    ② 만족    ③ 보통    ④ 불만족    ⑤ 매우 불만족

2) 기술지원 서비스 결과가 귀 사의 사업목적을 달성하는데 효과적이라고 생각하십니까?  
     ① 매우 그렇다    ② 그렇다    ③ 보통    ④ 그렇지 않다    ⑤ 매우 그렇지 않다

3) 향후에도 지속적으로 기술지원 서비스를 받고 싶습니까?  
     ① 매우 그렇다    ② 그렇다    ③ 보통    ④ 그렇지 않다    ⑤ 매우 그렇지 않다

4) 기술지원 서비스 담당자의 태도와 전문성은 어느 정도입니까?  
     ① 매우 만족    ② 만족    ③ 보통    ④ 불만족    ⑤ 매우 불만족

**2. 사업성과 예상기여도**

항 목	사업성과 기여도	비고 (기존대비 %)
1) 매출증대 효과	<input type="checkbox"/> 아주 높음 <input type="checkbox"/> 높음 <input type="checkbox"/> 보통 <input type="checkbox"/> 낮음 <input type="checkbox"/> 아주 낮음	
2) 수입대체 효과	<input type="checkbox"/> 아주 높음 <input type="checkbox"/> 높음 <input type="checkbox"/> 보통 <input type="checkbox"/> 낮음 <input type="checkbox"/> 아주 낮음	
3) 원가절감 효과	<input type="checkbox"/> 아주 높음 <input type="checkbox"/> 높음 <input type="checkbox"/> 보통 <input type="checkbox"/> 낮음 <input type="checkbox"/> 아주 낮음	
4) 이익증대 효과	<input type="checkbox"/> 아주 높음 <input type="checkbox"/> 높음 <input type="checkbox"/> 보통 <input type="checkbox"/> 낮음 <input type="checkbox"/> 아주 낮음	
5) 고용창출 효과	<input type="checkbox"/> 아주 높음 <input type="checkbox"/> 높음 <input type="checkbox"/> 보통 <input type="checkbox"/> 낮음 <input type="checkbox"/> 아주 낮음	

**3. 기 타**

기술지원 서비스 진행 과정 중 느낀 추가 보완 필요사항에 대해 의견을 기술하여 주십시오.



## 개인정보 수집 및 이용 동의서

마포 3D-FAB은 서비스 이용자(신청자)의 개인정보를 다음의 목적으로 보유하고 활용합니다. 개인정보 수집 동의를 거부하실 수 있으며, 다만 이 경우에는 서비스 신청이 완료되지 않으니 유의하시기 바랍니다.

수집하는 개인정보의 항목	개인정보의 수집·이용 목적	개인정보의 보유 및 이용기간	동의 여부
<ul style="list-style-type: none"> <li>▶ 신청자명, 소속</li> <li>▶ 사업자등록번호(기업), 주민등록번호(개인)</li> <li>▶ 전화번호, 전자우편주소 등</li> </ul>	개인식별, 세금계산서 발행, 공지사항의 전달, 결과물 발송, 기타 사후관리 등	개인정보를 제공한 날로부터 5년 후 삭제	동의함 <input type="checkbox"/> 동의 안함 <input type="checkbox"/> * 동의여부는 반드시 작성하여 주시기 바랍니다.

※ 「개인정보보호법」에 따라 개인정보 수집 및 이용 동의서는 필수 제출

          년          월          일

소속                                이름                                (인)

정보통신산업진흥원장 귀하